

1. Premessa

La presente Politica Anticorruzione definisce i principi, gli impegni e le regole di comportamento adottati dalla Cooperativa Co.La.Ser. – Cooperativa Lavoratori Servizi Soc. coop. per azioni, (di seguito “la Cooperativa”) per prevenire, individuare e contrastare qualsiasi forma di corruzione, diretta o indiretta, attiva o passiva, in conformità alla normativa vigente e ai requisiti della norma **UNI ISO 37001:2016**, nonché il rispetto dei principi stabiliti dal Codice Etico e dei requisiti stabiliti dal D.Lgs. 231/2001.

La Cooperativa opera dal 1975 nel settore dei **servizi di pulizia e facility management**, fornendo prestazioni a favore di **strutture della Pubblica Amministrazione, organizzazioni sindacali, ospedali, distretti sanitari e ambulatori delle ASL**, prevalentemente mediante affidamenti ottenuti tramite **procedure commerciali private e partecipazioni a gare pubbliche o assegnazioni da parte del consorzio di appartenenza**, che partecipa direttamente alle gare.

2. Ambito di applicazione

La presente Politica si applica a:

- tutti i **dipendenti** della Cooperativa;
- i **soci lavoratori**;
- i membri degli **organi sociali e di direzione**;
- i **collaboratori, consulenti, fornitori, subappaltatori e partner commerciali**;
- qualsiasi soggetto che operi per conto o nell’interesse della Cooperativa.

Il rispetto della Politica è condizione essenziale per l’instaurazione e il mantenimento dei rapporti con la Cooperativa.

3. Principi generali

La Cooperativa adotta una **tolleranza zero** verso qualsiasi forma di corruzione e si impegna a:

- operare con **integrità, trasparenza, correttezza e legalità**;
- garantire la **parità di trattamento** e la **leale concorrenza** nelle procedure di gara e negli affidamenti;
- assicurare che tutte le attività siano svolte nel rispetto delle leggi anticorruzione nazionali e internazionali applicabili;

- prevenire comportamenti che possano anche solo **generare il sospetto di pratiche corruttive**.
-

4. Divieto di corruzione

È espressamente vietato:

- offrire, promettere, dare, richiedere o accettare **denaro, benefici indebiti, regali, utilità o vantaggi di qualsiasi natura**, direttamente o indirettamente, allo scopo di ottenere o mantenere un vantaggio improprio;
- influenzare impropriamente decisioni, atti o comportamenti di **funzionari pubblici**, incaricati di pubblico servizio o soggetti privati;
- ricorrere a **intermediari, consulenti o terzi** per eludere i divieti di cui sopra.

Il divieto si estende anche ai casi in cui il comportamento corruttivo sia finalizzato a favorire il **consorzio di cui la Cooperativa fa parte** o altri soggetti collegati. Inoltre, la Cooperativa richiede a tutti i propri stakeholder la piena conformità alle leggi per la prevenzione della corruzione applicabili al proprio contesto, mediante la sottoscrizione dell'impegno a soddisfare i requisiti del Sistema di Gestione per la Prevenzione della Corruzione e a favorire il miglioramento continuo del sistema.

5. Rapporti con la Pubblica Amministrazione

Nei rapporti con la **Pubblica Amministrazione**, con enti pubblici e privati di rilevanza istituzionale, nonché con **qualsiasi soggetto coinvolto in procedure di gara, affidamento, accreditamento, controllo o vigilanza**, indipendentemente dall'esistenza di rapporti contrattuali in essere, la Cooperativa si impegna a:

- operare nel rispetto dei principi di **legalità, imparzialità, trasparenza e tracciabilità**;
- garantire che ogni interazione sia coerente con i ruoli, le responsabilità e le deleghe formalmente attribuite;
- astenersi da qualsiasi comportamento volto a **influenzare impropriamente decisioni, valutazioni o procedimenti**, in qualunque fase del processo;
- assicurare che la partecipazione a procedure di gara o ad altri processi di selezione avvenga nel rispetto dei principi di **parità di trattamento, libera concorrenza e correttezza**.

Tali principi si applicano anche ai rapporti gestiti **indirettamente**, inclusi quelli condotti tramite consorzi, raggruppamenti o altri soggetti terzi che operino nell'interesse o per conto della Cooperativa.

6. Omaggi, ospitalità e benefici

La Cooperativa vieta l'offerta e l'accettazione di omaggi, ospitalità o benefici che:

- possano influenzare l'imparzialità del destinatario;
- possano essere interpretati come finalizzati a ottenere un vantaggio indebito;
- non siano di **modico valore** e comunque conformi alle procedure aziendali.

Ogni omaggio o beneficio consentito deve essere **preventivamente autorizzato e registrato**.

7. Conflitti di interesse

Tutti i soggetti che operano per conto della Cooperativa sono tenuti a:

- evitare situazioni di **conflitto di interesse**, reale o potenziale;
 - dichiarare tempestivamente eventuali interessi personali, familiari o economici che possano interferire con l'attività svolta;
 - astenersi da decisioni o attività in presenza di conflitti non risolvibili.
-

8. Responsabilità e ruolo della Direzione

La Direzione della Cooperativa:

- promuove una **cultura aziendale improntata all'etica e alla legalità**;
 - garantisce l'adozione, l'attuazione e il miglioramento continuo del **Sistema di Gestione Anticorruzione**;
 - assicura la nomina di una **Funzione di Conformità Anticorruzione** dotata di adeguata indipendenza, autorità e risorse.
-

9. Segnalazioni e tutela del segnalante

La Cooperativa mette a disposizione **canali di segnalazione riservati** per consentire la comunicazione di sospetti o violazioni della presente Politica.

È garantita:

- la **riservatezza dell'identità del segnalante**;
- la protezione da qualsiasi forma di ritorsione, discriminazione o penalizzazione;

- la gestione delle segnalazioni in modo imparziale e documentato.
 - la gestione di segnalazioni in forma anonima, salvo considerarle soltanto nel caso siano circostanziate.
-

10. Formazione e consapevolezza

La Cooperativa si impegna a:

- fornire **formazione periodica** in materia di anticorruzione ai dipendenti, ai soci e alle figure esposte a rischio;
 - diffondere la presente Politica all'interno e all'esterno dell'organizzazione;
 - garantire che tutti i soggetti coinvolti comprendano i propri obblighi e responsabilità.
-

11. Violazioni e sanzioni

La violazione della presente Politica costituisce **inadempimento grave** e può comportare:

- l'applicazione di **sanzioni disciplinari**;
 - la risoluzione di rapporti contrattuali con terzi;
 - la segnalazione alle autorità competenti, ove necessario.
-

12. Approvazione e aggiornamento

La presente Politica Anticorruzione è approvata dalla Direzione della Cooperativa, viene resa disponibile come informazione documentale sul sito web istituzionale e soggetta a **riesame periodico** ed è aggiornata in funzione di:

- modifiche normative;
- variazioni del contesto operativo;
- esiti delle valutazioni dei rischi e dei controlli interni.